



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17-др. закон), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 32/13), чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, бр. 102/15, 5/17 и 9/18) и Локалног акционог плана запошљавања града Лесковца за период од 2021. до 2023. године

## ГРАД ЛЕСКОВАЦ И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

### Расписују

### ЈАВНИ КОНКУРС

### ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2021. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова предвиђа одобравање средстава за ангажовање незапослених лица са евиденције Националне службе незапослених – филијала Лесковац и подразумева спровођење активности које предузима послодавац – извођач јавног рада, а које имају за циљ остварење одређеног друштвеног интереса.

Јавне радове спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређују Град Лесковац и Национална служба за запошљавање – филијала Лесковац на основу јавног конкурса.

Максимална дужина трајања јавног рада је пет месеци.

Послодавац – извођач јавног рада подноси пријаву за спровођење јавног рада која садржи опис активности јавног рада (термин план) и број лица која се ангажују по основу уговора о привременим и повременим пословима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

**Рок за подношење пријава за спровођење јавних радова је од 08.09.2021. године до 21.09.2021. године.**

### **Јавни радови се могу спроводити у областима:**

- социјалних (односно социјалне заштите), хуманитарних и културних делатности и
- одржавања и заштите животне средине и природе.

### **Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:**

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 25.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, увећану за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање. Наведена накнада обухвата и трошкове доласка и одласка са рада;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу, у свим областима, једнократно, у висини од:
  - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,
  - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три, четири или пет месеци;

## **II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ**

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи локалне самоуправе и
- јавне установе и јавна предузећа

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом:

- да има седиште на територији града Лесковца,
- да ангажује лица која се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – филијала Лесковац, са пребивалиштем на територији града Лесковца,
- да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује и
- да је у пријави за јавне радове навео детаљан опис и динамику активности јавног рада (термин план).

### III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

#### Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном обрасцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану и
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР; фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе (максимално три фотографије за сваку локацију).

Град Лесковац и Национална служба за запошљавање – филијала Лесковац задржавају право да траже и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Град Лесковац и Национална служба за запошљавање – филијала Лесковац у сарадњи са послодавцем – извођачем јавног рада врше селекцију незапослених лица која ће бити ангажована у јавни рад.

#### Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада, **на прописаном обрасцу, у два примерка, у затвореној коверти, са назнаком (јавни радови)**, подноси се Градској управи града Лесковца, Одељењу за друштвене делатности и локални развој, Трг Револуције 45 – на писарници или путем поште.

Прописани образац се може добити у Градској управи - Одељењу за друштвене делатности и локални развој или на сајту [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org) и у Националној служби за запошљавање-филијала Лесковац или на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Града Лесковца и Националне службе, у року од 90 дана од дана истека јавног конкурса.

Пријаве које не испуњавају услове предвиђене јавним позивом неће се даље разматрати.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси шеф Одељења за друштвене делатности и локални развој Градске управе града Лесковца по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

**Град Лесковац и Национална служба приликом одлучивања процењују оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве.**

Списак послодаваца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласним таблама Градске управе града Лесковца - Одељења за друштвене делатности и локални развој и Националне службе – филијала Лесковац.

## V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Град Лесковац, Национална служба и послодавац - извођач јавног рада, у року од 60 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава.

### Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења/потврда о отвореном евиденционом рачуну и образац овере потписа (ОП образац);
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница) и
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада.

**У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:**

#### 1. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања.

#### 2. За кориснике јавних средстава:

- изјава одговорног лица, послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава, да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Националне службе на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

## **VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА**

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном обрасцу;
- Граду Лесковцу и Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Националну службу – филијалу Лесковац о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату од дана преноса средстава.

## **VII ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**

Сви подаци о личности који буду достављени Граду Лесковцу и Националној служби биће обрађивани искључиво у сврху учешћа у Јавном позиву, а у складу са Законом о заштити података о личности.

Приступ личним подацима имаће само овлашћена лица Града Лесковца и Националне службе која су обавезана на чување поверљивости података о личности и неће их откривати трећој страни, осим ако је то неопходно у сврху контроле поступка спровођења Јавног позива или ревизије.

Град Лесковац и Национална служба ће чувати податке о личности у законом предвиђеном року, уз примену одговарајућих техничких, организационих и кадровских мера.

Лица чији се подаци обрађују имају право на приступ, исправку и брисање својих података, право на ограничење обраде својих података, право на приговор и право на притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у Градској управи - Одељењу за друштвене делатности и локални развој или на сајту [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org) и у организационој јединици Националне службе-филијала Лесковац или на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)