



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ



На основу Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања између Националне службе за запошљавање и Општине Бољевац за 2021. годину број 2908-101-3/2021 од 09.11.2021. године

## ОПШТИНА БОЉЕВАЦ

### Расписује

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРЕ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У 2021. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Стручна пракса подразумева **стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци** за коју је стечено одговарајуће образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци.

Стручна пракса се реализује **без заснивања радног односа**.

У стручну праксу се укључују незапослена лица са најмање VI нивоом квалификација и 240 ЕСПБ која се први пут стручно оспособљавају у струци за коју су стекла одређену врсту и ниво квалификација или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита, за преостали период потребан за стицање услова за полагање приправничког или стручног испита.

Финансирање програма стручне праксе Општине Бољевац траје најдуже 12 месеци.

Током трајања програма стручне праксе ангажована лица остварују право на:

1. **новчану помоћ и трошкове превоза** у укупном месечном износу од 20.000,00 динара
2. **доприносе за случај повреде на раду и професионалне болести**, у складу са законом.

#### II УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа у реализацији мере стручне праксе може остварити послодавац који испуњава следеће услове:

- да припада јавном сектору;
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима;
- да је законом или актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на конкретним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа, односно полагања стручног испита;
- да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;
- да оспособљава незапослено лице који се води на евиденцији Националне службе – Филијала Зајечар, Испостава Бољевац, задовољава опште и посебне услове за укључивање у меру, у складу са важећим актима Националне службе и:
  - има најмање VI ниво квалификације и 240 бодова;
  - нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање услова за полагање стручног/приправничког испита,
  - није искористило у целости исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци;
- да оспособљава незапослено лице које у периоду од шест месеци пре подношења захтева није било у радном односу код тог послодавца;
- да има кадровске капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који је најмање истог нивоа квалификације као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци;
- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно оспособљавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

**Пре укључивања у меру Национална служба врши проверу испуњености законских услова и услова из јавног позива за незапосленог.**

### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

#### **Документација за подношење захтева:**

- захтев за учешће у мери на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар;
- извод из закона где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа, односно полагања стручног испита *или* извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца, где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено обављање приправничког стажа;
- доказ о кадровским капацитетима за стручно оспособљавање лица:
  - доказ о квалификацијама ментора (диплома/сертификат/уверење/лиценца),
  - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

## **Начин подношења захтева**

Захтев за учешће у мери подноси се Националној служби за запошљавање – Испостава Бољевац, путем поште или електронским путем, на прописаном обрасцу који се може добити у Испостави Бољевац или преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

## **IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Након подношења и разматрања поднетих захтева по Јавном позиву за реализацију мере стручне праксе, Национална служба сачињава предлог одлуке о учешћу у финансирању стручног оспособљавања незапослених лица, коју доставља Председнику општине Бољевац.

Председник општине Бољевац доноси Одлуку о спровођењу мере стручне праксе у року од 10 дана од дана затварања јавног позива.

## **V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Рок за реализацију одлуке о спровођењу мере, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је 15 дана од дана доношења одлуке.

У циљу закључивања уговора са послодавцем, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим лицем. Национална служба и Општина Бољевац ће на основу достављене документације са послодавцем и ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе.

Датум почетка спровођења мере стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу мере стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

## **VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА**

Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапослено лице у дужини трајања уговорне обавезе;
- доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- организује лицу на стручној пракси полагање стручног или приправничког испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном или приправничком испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања лица на стручној пракси, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања изврши замену са другим незапосленим лицем које испуњава потребне услове, у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

## VII ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Сви подаци о личности који буду достављени Националној служби биће обрађивани искључиво у сврху учешћа у Јавном позиву, а у складу са Законом о заштити података о личности.

Приступ личним подацима имаће само овлашћена лица Националне службе која су обавезана на чување поверљивости података о личности и неће их откривати трећој страни, осим ако је то неопходно у сврху контроле поступка спровођења Јавног позива или ревизије.

Национална служба ће чувати податке о личности у законом предвиђеном року, уз примену одговарајућих техничких, организационих и кадровских мера.

Лица чији се подаци обрађују имају право на приступ, исправку и брисање својих података, право на ограничење обраде својих података, право на приговор и право на притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни позив је објављен на сајту Националне службе за запошљавање, на сајту Општине и огласној табли Филијале Зајечар – Испостава Бољевац и траје до **30.11.2021. године.**

Заинтересовани послодавци достављају тражену документацију на адресу Националне службе за запошљавање – Филијала Зајечар - Испостава Бољевац, ул. Краља Александра 5. Информације о програму могу се добити на телефон Националне службе 019/444-518.